



CONSULTANT(E) OFFICIELS CLIMBING ESCALADE CANADA

Climbing Escalade Canada (CEC) est l'organisation sportive nationale et chef de file dans la promotion et le développement de l'escalade de compétition au Canada pour les athlètes et la communauté élargie de l'escalade. Nous nous efforçons de permettre aux athlètes d'atteindre leur potentiel de haute performance dans un environnement de compétition éthique, équitable et égalitaire. Chaque jour, nous nous efforçons de vivre nos valeurs de communauté, de transparence, de recherche de l'excellence, d'intégrité, d'inclusion et de focus sur l'athlète.

En tant qu'organisation sportive nationale pour l'escalade de compétition au Canada, la CEC est principalement responsable de l'organisation des compétitions nationales dans le but d'établir des champions nationaux et de qualifier les athlètes de haute performance pour l'équipe nationale canadienne représentant le Canada aux compétitions internationales.

TYPE D'EMPLOI:

Type de position:	Position contractuelle relevant directement de la Directrice exécutive
Durée et date de début:	Septembre 2023 à juin 2024 (contrat de 10 mois)
Heures de travail:	Ce contrat test évalué à 6heures par semaine Cependant, les exigences de ce poste nécessiteront des heures de travail variables pour répondre aux objectifs de l'emploi
Compensation :	\$6,000 (est. à \$25/heure)
Emplacement:	Virtuel
Tout candidat(e):	Doit être légalement autorisé(e) à travailler au Canada

Climbing Escalade Canada s'engage à créer un environnement de travail inclusif et diversifié et est fier d'être un employeur garantissant l'égalité des chances. Nous accueillons et encourageons les candidatures des Premières Nations, des Métis et des Inuits, des personnes racialisées, des personnes handicapées et de celles qui s'identifient comme femmes et/ou 2SLGBTQ+. Tous les candidat(e)s qualifié(e)s seront pris en considération pour un emploi sans distinction de race, d'ascendance, de lieu d'origine, de couleur, d'origine ethnique, de croyance, de sexe, d'orientation sexuelle, d'âge, d'état matrimonial, de situation familiale ou de handicap ou de tout autre motif de discrimination protégé.

Comme condition d'embauche, le(la) candidat(e) retenu(e) devra se soumettre à une vérification réussie de ses antécédents judiciaires.

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

Sous la direction et la supervision de la Directrice exécutive :

- Examiner les mises à jour annuelles des règles de l'IFSC et leur incidence sur les compétitions canadiennes

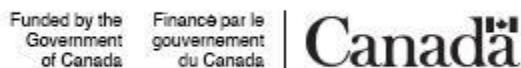
- Revoir le manuel des officiels de l'IFSC
- Soutenir la création et le développement d'un programme d'arbitrage CEC
- Créer des descriptions de poste détaillées pour chaque rôle d'officiel dans les compétitions canadiennes
- Élaborer et mettre en œuvre un plan de formation pour les juges au Canada
- Revoir périodiquement le module d'apprentissage en ligne d'Introduction au rôle de juge en escalade
- Compiler des vidéos à des fins de formation
- Travailler avec USA Climbing pour améliorer les opportunités et les partenariats en matière d'arbitrage
- Aider à la sélection des Délégué(e)s Technique, Président(e)s du jury et Juges en chef pour tous les événements CEC
- Élaborer et mettre en œuvre des cibles d'événements
- Développer le processus de sélection des Juges bénévoles
- Développer et mettre en œuvre un processus d'évaluation et de rétroaction pour les contracteurs
- Développer et mettre en œuvre un processus d'évaluation et de rétroaction pour les bénévoles
- Présider le comité technique du CEC
- Gérer la [base de données nationale des assureurs](#)
- Être la personne ressource pour les questions de la communauté

COMPÉTENCES, CONNAISSANCES ET APTITUDES REQUISES :

- Excellente connaissance des règles d'escalade sportive de l'IFSC
- Expérience en tant qu'officiels lors d'événements CEC ou d'autres compétitions
- Une solide connaissance pratique des applications logicielles - Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), Adobe Photoshop ou InDesign est considérée comme un atout.
- Compétences exemplaires en organisation et en gestion du temps avec une grande attention aux détails
- Capacité à travailler et à s'épanouir dans un environnement en évolution rapide, à la fois en équipe et de manière autonome, avec un minimum de supervision
- Bon jugement, aptitude à résoudre des problèmes et capacité à prendre des initiatives.
- Capacité à voir le sport d'un point de vue national, d'être conscient(e) des préjugés personnels et d'agir dans le meilleur intérêt de tous les intervenants de CEC
- Attitude positive et professionnelle face aux membres de l'équipe, aux partenaires et au public
- Le bilinguisme anglais/français est considéré comme un atout majeur
- Bon jugement, aptitude à résoudre des problèmes et capacité à prendre des initiatives.
- Capacité à voir le sport d'un point de vue national, d'être conscient(e) des préjugés personnels et d'agir dans le meilleur intérêt de tous les intervenants de CEC
- Attitude positive et professionnelle face aux membres de l'équipe, aux partenaires et au public
- Le bilinguisme anglais/français est considéré comme un atout majeur

PROCESSUS D'APPLICATION:

Ce poste a été rendu possible en partie grâce au gouvernement du Canada.



La date limite de candidature est le 14 août 2023. Les candidat(e)s intéressé(e)s doivent postuler par email avec un CV et une lettre de motivation à :

Christiane Marceau,
Directrice exécutive de Climbing Escalade Canada
ed@climbingcanada.ca

Nous remercions tous les candidat(e)s pour leur intérêt, cependant, seuls les candidat(e)s retenu(e)s seront contacté(e)s.